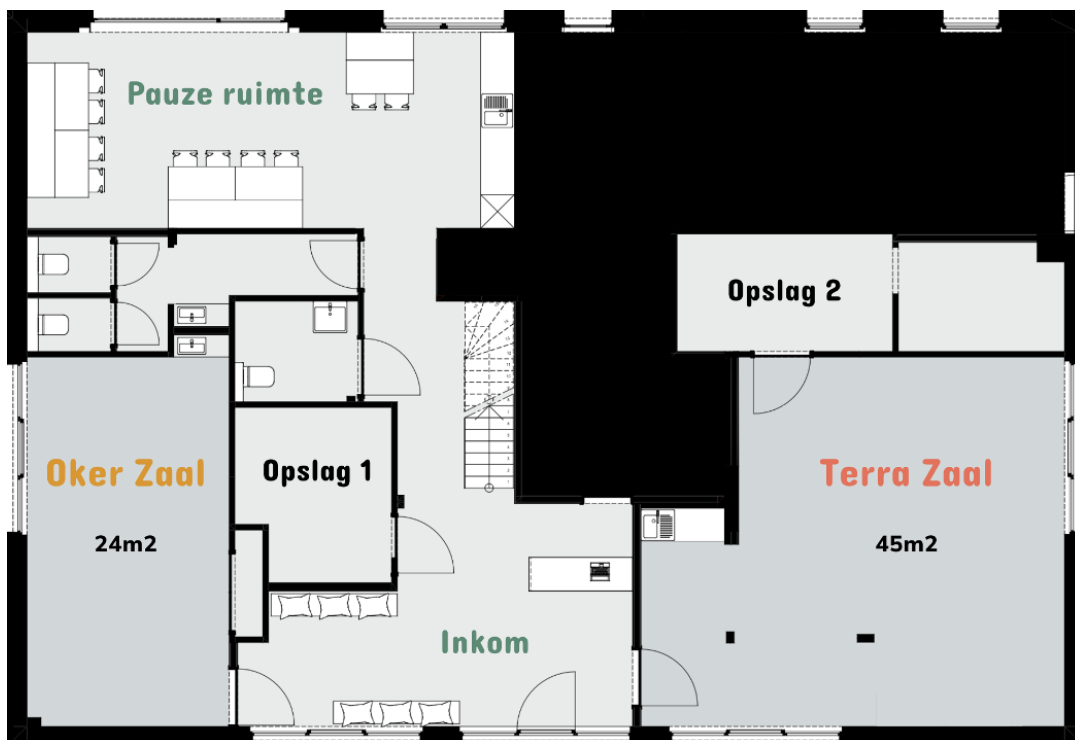


De te huren ruimtes van Het Verbindingshuis bevinden zich op het gelijkvloers van onze privéwoning. We renoveerden een voormalig schoonheidsinstituut tot een **inspirerende, gezellige plek waar ondernemers mensen kunnen samenbrengen voor bv. een workshop, meeting, training, lezing, e.d.**

Het Verbindingshuis bestaat uit:

- **2 inspirerende zalen** die multifunctioneel kunnen gehuurd worden voor workshops, opleidingsdagen, vergaderingen, lezingen, e.d.
 - De **Oker Zaal** is 24m² groot - Aangeraden groeps grootte: 4 tot 10 personen
 - De **Terra Zaal** is 45m² groot - Aangeraden groeps grootte: 8 tot 24 personen
 - Elke zaal beschikt over een eigen lavabo, airco, beamer, bluetooth speaker, verduisterende gordijnen en dimbare verlichting.
- **2 opslagruimtes:** bij elke zaal hoort een opslagruimte met tafels, stoelen, e.a. materiaal dat gebruikt mag worden. Zo neem je wat je nodig hebt en staan er geen overbodige tafels in de zaal waardoor je de zaal optimaal kunt gebruiken en rust kunt creëren. Je kunt de opslagruimtes ook gebruiken om jouw eigen materiaal even in op te bergen waardoor jouw gerief apart ligt van dat van jouw deelnemers, klanten of collega's.
 - Opslagruimte 1 (in de inkom) kun je eveneens als **vestiaire** gebruiken.
 - Opslagruimte 2 (aan de Terra-zaal)
- Een uitnodigende **inkom met balie** en enkele zitplaatsen.
- Een **pauze ruimte** (met 20 tot max. 24 zitplaatsen) die je kunt gebruiken als ontvangst-, pauze- en lunchruimte. Deze ruimte beschikt over een koelkast, vaatwasser, microgolfoven, waterkoker, koffiezet, servies en ruimte op het aanrecht om jouw drank en eten te kunnen serveren.
- **3 toiletten** waaronder 1 rolstoeltoegankelijk toilet.



Onze werking en visie

Wij houden van verbinding, maar ook van vrijheid: zowel voor ons als voor jou.

Het Verbindingshuis is ontstaan doordat mijn vriend (Laurens) en ik (Tinnie) op zoek waren naar een huis met een extra ruimte op het gelijkvloers die als workshopruimte kon dienen voor de activiteiten van Tinspireert. Het huis waar we uiteindelijk voor gingen had méér ruimte dan waar we naar op zoek waren, dus plots was er méér mogelijk.

Aangezien ik zelf al veel workshops, opleidingen en trainingen volgde, zag ik er snel meerdere multifunctionele ruimtes in passen waar ook andere ondernemers mensen kunnen samenbrengen. Daar ging mijn hartje sneller van slaan: **mooie, inspirerende ruimtes aanbieden aan andere enthousiaste ondernemers die een plek zoeken om mensen te laten groeien en te verbinden met zichzelf en anderen.**

Zéker in een periode waarin er zoveel behoefte was aan die échte verbinding. We kochten het huis namelijk in maart 2021. Hoe goed de Zoomcalls ook werk(t)en; ze deden ons ook beseffen hoeveel fijner het is om in 'real life' samen te zijn.

We vinden het dus super dat we nu onze mooie, nieuwe ruimtes kunnen delen met anderen en zochten naar een oplossing voor hoe we deze kunnen aanbieden zonder onze eigen agenda's en jobs volledig aan te passen.

Laurens is overdag meestal gaan werken en ik ben meestal voor mijn (andere) zaak Tinspireert aan het werk. Aangezien we onze eigen tijd, vrijheid en grenzen willen bewaken, besloten we om niet de rol van "gastvrouw" of "gastheer" op te nemen. We hanteren dus een self-service-concept. Je zet als huurder alles zelf klaar zoals je zelf wenst en je laat Het Verbindingshuis achter zoals aangetroffen.

Dat heeft ook voor jou voordelen.

Zo ben jij vrij om

- **... zelf te kiezen wanneer je toekomt.**

Je kiest zelf **wanneer je precies toekomt en terug vertrekt aangezien je zelf binnen kunt met jouw persoonlijke toegangscode** (die je na jouw boeking via mail ontvangt). Wij hoeven onze agenda niet vrij te houden om jou binnen te laten en jij hoeft je niet aan mijn agenda aan te passen. Win-win dus! En het leukste: voor allebei geen stress en gehaast om ergens "op tijd" te zijn.

Ook wanneer je bv. wekelijks iets wil organiseren, is het handig dat je niet afhankelijk bent van onze aanwezigheid; je hoeft jouw reeks niet te pauzeren of stop te zetten wanneer wij er niet zijn.

- **... jouw eigen opstelling klaar te zetten.**

Wil je met jouw team brainstormen of geef je een creatieve workshop? Neem dan de tafels en stoelen die je nodig hebt. Geef je een opleiding waarbij je jouw deelnemers in een kring laat zitten? Ga dan enkel voor de stoelen en/of zitkussens.

Je krijgt de zaal leeg aangeboden en jij kiest zelf hoe je deze indeelt met wat je in de bijhorende opslagruimtes vindt. De stoelen zijn licht en stapelbaar. De klaptafels zijn 120 x 60 cm.

- **... zelf te kiezen wat je van drank en eten voorziet.**

Er is geen verplichte drankafname of cateringformule. Jij bekijkt wat er voor jouw activiteit nodig is en je voorziet dit zelf. **In de open ruimte is er kraanwater, een waterkoker, koffiezet, microgolf en lege koelkast voorzien waarmee je alvast verder kunt.** Je vindt er ook servies dat je mag gebruiken en een vaatwasser waar je de vaat in mag plaatsen. We bieden ook gemalen koffie, melk, suiker en theezakjes aan die je kunt gebruiken mits betaling van een forfait.

Wil je eten laten leveren en ken je zelf niemand in de buurt? Ik adviseer je graag enkele cateraars die de werking van Het Verbindingshuis kennen.

- **... te kiezen of je veel of weinig ruimte nodig hebt.**

Je wordt niet verplicht om Het Verbindingshuis in zijn volledigheid te huren. **Zo is het mogelijk om enkel de Oker-zaal of enkel de Terra-zaal te huren.** Wil je wél beide ruimtes huren zodat je een break-out-room hebt of zodat je jouw groep in 2 groepen kunt opsplitsen, dan kan dat ook.

De gemeenschappelijke ruimtes en faciliteiten zijn in beide gevallen exclusief voor jou en jouw groep. **Je hoeft Het Verbindingshuis nooit te delen met andere huurders.**

Huurformules en prijzen

We hebben 2 te huren zalen (de Terra-zaal en de Oker-zaal). Aangezien we het belangrijk vinden dat jij als huurder op jouw gemak "jouw ding" kunt doen en dat jouw groep geen last ervaart van een andere groep, wordt Het Verbindingshuis nooit aan 2 groepen tegelijkertijd verhuurd.

Dat betekent dat jij ongestoord en exclusief gebruik kunt maken van de gemeenschappelijke ruimtes (zoals de inkom met balie, de opslagruimte met vestiaire, de sanitaire ruimtes en de open ruimte met kitchenette). Deze zijn dus, ook als je slechts 1 zaal huurt, volledig voor jou en jouw groep. Om het financieel aantrekkelijker voor jou te maken, bieden we jou de keuze tussen het huren van één zaal of het huren van beide zalen.

De zalen kunnen per dagdeel van 4u gehuurd worden:

- VM: 8u30 12u30
- NM: 13u30 17u30
- AV: 18u30 22u30

Je krijgt bovenop deze 4 uur huurtijd nog **1 uur extra logistieke tijd cadeau** 📺

Je krijgt **een halfuur voor en een halfuur na het dagdeel** al (gratis) toegang om de zaal klaar te zetten en op te ruimen. Deze extra halfuurtjes zijn enkel voor jou bedoeld om het jou comfortabelder te maken en dus niet voor jouw groep.

Concreet betekent dit dat je per dagdeel **5u toegang krijgt: 4u huurtijd en 1u (gratis) logistieke tijd.**

Bijvoorbeeld: Als je in de voormiddag huurt, kun je jouw activiteit organiseren binnen jouw huurtijd van 8u30-12u30. Jij krijgt al toegang om 8u om alles klaar te zetten. Vanaf 8u30 kun je jouw groep ontvangen. Je zorgt ervoor dat jouw activiteit volledig gedaan is tegen ten laatste 12u30 zodat jouw deelnemers dan uit de zaal zijn. Jij hebt dan nog tot 13u toegang om alles op te ruimen. De huurder na jou die het NM-dagdeel huurt heeft dan toegang van 13u-18u waarbij de activiteit binnen de huurtijd van 13u30-17u30 kan doorgaan.

Goed te weten:

- Het Verbindingshuis kan zowel op weekdays als in het weekend gehuurd worden (afhankelijk van de beschikbaarheid).
- Aangezien we met een automatisch toegangssysteem werken, hoef je niet op een afgesproken tijdstip aanwezig te zijn. Je bent vrij om te kiezen wanneer je toekomt en vertrekt, weliswaar binnen jouw huurtijd en logistieke halfuurtjes.

Wil je de zaal langer dan één dagdeel huren?

Dat kan. In onderstaande tabel zie je de prijzen voor 1, 2 of 3 **aaneensluitende** dagdelen. Volgende combinaties zijn dus mogelijk:

- VM + NM (= 2 dagdelen)
- NM + AV (= 2 dagdelen)
- VM + NM + AV (= volledige dag)

	1 dagdeel	2 dagdelen	Volledige dag
Oker-zaal* + gem. ruimtes	€95	€160	€215
Terra-zaal* + gem. ruimtes	€135	€230	€305
Beide zalen + gem. ruimtes	€175	€290	€385

*Je hebt enkel toegang tot de gehuurde zaal. De andere zaal wordt niet verhuurd tijdens jouw huurtijd.

- ⇒ Prijzen zijn excl. btw (21%)
- ⇒ Dit zijn de prijzen gedurende de periode sept'24 - febr'25

EXTRA (optioneel)

- **Wens je gebruik te maken van de gemalen koffie, melk, suiker en theezakjes die hier voorradig is?** Dan betaal je een forfait per dagdeel, afhankelijk van de grootte van de groep:
 - €15 per dagdeel voor een groep kleiner dan 10 personen
 - €25 per dagdeel voor een groep groter dan 10 personen
- Wens je hulp bij het klaarzetten of opruimen? Dan kun je contact opnemen met Tinnie (tinnie@hetverbindingshuis.be) om te horen of zij op jouw gewenst moment ook beschikbaar is. Na overleg kun je de optie 'hulp' aanvinken bij 'stap 3' in jouw boeking.
 - Hulp bij het klaarzetten: €50/dag
 - Hulp bij het opruimen: €50/dag

Mogelijke activiteiten:

- Workshop / workshopreeks
- Meeting / vergadering / brainstormsessie
- Lezing / presentatie
- Lesdagen van een opleiding of training
- Live-dag van een 'online traject'
- Boekvoorstelling / productvoorstelling
- Fotoshoot
- Netwerkevent

Activiteiten die niet mogelijk zijn:

- Activiteiten voor kinderen
We vinden dat kinderen lawaai moeten kunnen maken en niet moeten letten op wat ze aanraken en vuilmaken, dus helaas past dit niet binnen ons verhuurconcept.
- Vaste werkruimte / vast kantoor
- Privé- en bedrijfsfeesten

Kennismaken

Wil je graag de zalen en gemeenschappelijke ruimtes eens komen bezichtigen en/of wil je graag eens videobellen zodat jij jouw vragen kunt stellen en zodat we kunnen kennismaken?

Plan dan gerust een **gratis en vrijblijvend bezoek** of een **videocall** in via [mijn online agenda](#).

Huur één of beide zalen

Ben je op zoek naar een gezellige, inspirerende ruimte voor jouw workshop, vergadering, lezing of opleiding? Vanaf september 2024 kun je bij ons terecht met jouw groep. We verhuren exclusief aan jou, dus je hoeft Het Verbindingshuis niet te delen met een andere huurder op het moment dat jij huurt.

Reserveer hier de zaal die jij nodig hebt voor jouw activiteit via ons [online boekingssysteem](#).

Algemene voorwaarden – Het Verbindingshuis – Versie augustus 2024

Begrippen

- De uitbater: Tinneke Vermeir, Karel Picquélaan 103, 9800 Deinze, mail: tinnie@hetverbindingshuis.be De onderneming is geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0735.900.101, hierna genoemd 'de uitbater'.
- Het ter beschikking gestelde goed, genaamd Het Verbindingshuis, betreft twee zalen en bijhorende faciliteiten gelegen t.h.v. Karel Picquélaan 103 te Deinze. In de overeenkomst wordt bepaald of de zalen al dan niet afzonderlijk of samen ter beschikking gesteld worden.
- De klant: een onderneming, organisatie, vereniging of persoon die een overeenkomst afsluit voor de ter beschikkingstelling van het Verbindingshuis en eventuele materialen.
- De overeenkomst: Het contract afgesloten tussen de uitbater en de klant waarin de datum, het tijdstip, de duurtijd en andere modaliteiten bepaald worden. Elke overeenkomst tussen de klant en de uitbater is onderhevig aan de algemene voorwaarden.
- Deelnemer: Elke persoon die aanwezig is naar aanleiding van de terbeschikkingstelling van de zaal en/of de door de klant ingerichte activiteit.

Betaling

1. De klant betaalt aan de uitbater een prijs zoals overeengekomen in de overeenkomst (exclusief BTW). In deze prijs zit inbegrepen het gebruik en genot van:
 - De zaal, zoals bepaald in de overeenkomst;
 - De elektriciteit;
 - Het sanitair;
 - De tafels en stoelen;
2. De prijs is als volgt te betalen:
 - a. Onmiddellijk en volledig tijdens het digitale boekingsproces.
 - b. Indien a. niet mogelijk is, moet het volledige bedrag binnen de veertien dagen na reservering, en ten laatste de dag voor de terbeschikkingstelling, betaald worden door de klant op het rekeningnummer van de uitbater zoals vernoemd op de boekingsbevestiging of factuur.
3. Bij gebrek aan tijdige betaling is de klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling zowel een interest verschuldigd van 10% op jaarbasis als een schadevergoeding ten belope van 10% op het totale niet-tijdig betaalde bedrag.

Rechten en plichten van de klant en de uitbater

1. De klant is gehouden geen geluidsoverlast te veroorzaken. Hij moet alle geluidsversterking uiterlijk om 22u30 uitzetten.
2. De klant dient de rust en privacy van andere klanten en diens deelnemers te respecteren, zowel in de eigen zaal als in de gedeelde faciliteiten.
3. Gebruik van de gedeelde faciliteiten is enkel toegestaan voor
 - a. klanten en hun deelnemers tijdens de duurtijd van de terbeschikkingstelling, zoals bepaald in de overeenkomst,
 - b. personen die daar van de uitbater toestemming voor hebben gekregen.

4. De klant moet zorgen voor de nodige aangiften en vergunningen. Hij betaalt tevens alle taksen en rechten van welke aard ook die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de activiteit die hij organiseert.
5. De klant verbindt zich er toe geen activiteit te organiseren die strijdig is met de openbare orde of goede zeden of die ingaat tegen om het even welke wettelijke bepaling.
6. De klant zorgt ervoor dat de omgeving van de zaal (zowel binnen als buiten) proper blijft.
7. De klant neemt alle nodige maatregelen om de veiligheid en de goede gang van zaken te verzekeren. Hij ziet erop toe dat er geen handelingen plaatsvinden die strijdig zijn met de openbare orde of goede zeden of die ingaan tegen om het even welke wettelijke bepaling.
8. De klant moet als een goede huisvader gebruik maken van de ter beschikking gestelde ruimtes en hij mag de reputatie van de uitbater en Het Verbindingshuis op geen enkele wijze aantasten.
9. De klant vrijwaart de uitbater voor alle aanspraken die derden zouden kunnen laten gelden tegenover de uitbater uit hoofde van het niet naleven van zijn verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst.
10. De klant dient bij het afsluiten van de overeenkomst aan de uitbater te verklaren welke activiteit hij zal uitvoeren. Indien tijdens de terbeschikkingstelling blijkt dat de activiteit niet overeenkomt met hetgeen de klant heeft opgegeven, heeft de uitbater het recht om de terbeschikkingstelling meteen stop te zetten. In dat geval dienen de klant en diens deelnemers het gebouw meteen te verlaten en is de klant bovenop de prijs een bijkomende vergoeding van 50% van de prijs aan de klant verschuldigd. De klant kan in deze situatie in geen geval de prijs terugvorderen.
11. De klant verklaart op de hoogte te zijn van het huishoudelijk reglement dat aan hem overhandigd werd door de uitbater.
12. De klant meldt elke onregelmatigheid zo snel mogelijk aan de uitbater.

Aansprakelijkheid van de klant

1. De klant is aansprakelijk voor alle schade, ongevallen en andere gevolgen die zich zouden kunnen voordoen naar aanleiding van de terbeschikkingstelling van de zaal en/of de door de klant ingerichte activiteit. Hij vrijwaart de uitbater voor alle mogelijke aanspraken die derden ten opzichte van de uitbater zouden kunnen laten gelden.
2. De klant is verantwoordelijk voor alle schade, ongevallen en andere gevolgen veroorzaakt door diens deelnemers.
3. De uitbater betaalt per gebroken stuk servies of drinkglas een bedrag van 5 euro aan de uitbater.
4. Indien de zalen en de omgeving niet proper worden achtergelaten kan de uitbater de kosten van de opruim en reiniging op de klant verhalen met een minimum van 100 euro.

Expliciete verboden

1. In het volledige gebouw geldt een rookverbod.
2. Er mag niet worden gefrituurd.
3. Er mag niet worden gekookt op een open vuur.
4. Behalve kaarsen is elk open vuur verboden. Brandende kaarsen mogen nooit onbewaakt worden achtergelaten.

Verbreking en annulering

1. Als de klant de overeenkomst verbreekt of annuleert en/of er door zijn toedoen geen uitvoering aan gegeven kan worden, is de klant een schadevergoeding verschuldigd aan de uitbater. De vergoeding bedraagt minimum 25 euro.
 - a. Indien de annulatie of de verbreking gebeurt tot 30 dagen voor de afgesproken datum, dan bedraagt de annulatievergoeding 10% van de afgesproken prijs en van de prijs van de bijkomend afgesproken dienstverlening met een minimum van 25 euro.
 - b. Indien de annulatie of de verbreking gebeurt tussen de 30 en 14 dagen voor de afgesproken datum dan bedraagt de annulatievergoeding 50% van de afgesproken prijs en van de prijs van de bijkomend afgesproken dienstverlening met een minimum van 25 euro.
 - c. Indien de annulatie of de verbreking gebeurt minder dan 14 dagen voor de afgesproken datum, dan bedraagt de annulatievergoeding 100% van de afgesproken prijs en van de prijs van de bijkomend afgesproken dienstverlening met een minimum van 25 euro.
 - d. Indien de overeenkomst meerdere datums van terbeschikkingstelling bevat, worden bovenstaande termijnen bepaald door de vroegste datum die in de overeenkomst bepaald werd.
 - e. Indien na het afsluiten van de overeenkomst blijkt dat de activiteit niet overeenkomt met hetgeen de klant heeft opgegeven, heeft de uitbater het recht om de terbeschikkingstelling te annuleren waarbij de klant de bovenstaande vergoedingen aan de klant verschuldigd is.
2. De uitbater is geen vergoeding verschuldigd aan de klant als hij de overeenkomst annuleert, verbreekt of als er door zijn toedoen geen uitvoering aan gegeven kan worden.

Bevoegdheid en toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. In geval van discussie zijn enkel de rechtbanken van het arrondissement Gent bevoegd om van de vordering kennis te nemen.